

6. **Volet information :**
 Direction de l'établissement :
- Organisation scolaire
 - État de situation
 - Cours d'été
 - Offre de service 2014-2015
 - Nouveaux projets :
 - Démarche d'autonomie et de participation sociale
 - Service d'accueil, de référence, de conseil et d'accompagnement (SARCA)
 - CLE cours d'anglais, accompagnement et formation en entreprise
 - Bilan du plan de communication
 - Bilan bibliothèque
 - Bilan du comité pédagogique (bilan du perfectionnement et bilan du nouveau curriculum 2013-2014)
 - Bilan des sorties éducatives et de la vie étudiante
 - Formation à distance
 - Programme *Le Goût d'entreprendre*
 - Plan de réussite incluant la convention de gestion et de réussite
 - « Passeport pour l'avenir »
 - ISP – Manœuvre de scène
 - Réussir au présent
 - Statistiques sur la présence des élèves
 - Diplomation des élèves
 - Budget 2014-2015
7. **Volet information :**
- 7.1 Bilans des services complémentaires (relation d'aide et orientation)
- 7.2 Prolongation du plan de réussite en 2014-2015
8. Autres sujets ou questions et demandes des membres;
9. Levée de l'assemblée.

C.E.-90-13-14-168 3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 8 AVRIL 2014

À la suite de la lecture, madame Nathalie Giguère propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 8 avril 2014. Celui-ci est adopté à l'unanimité.

4. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 8 AVRIL 2014

Madame Christine Garcia tient à revenir sur le suivi du *Code de vie* apparaissant à la page 2. Elle nous mentionne que l'équipe-école a procédé à l'adoption de la baisse du pourcentage en regard des absences. Celui-ci passe de 20 à 15% et la semaine de pénalité d'une semaine sera soustraite également du traitement des absences.

De plus, elle nous informe qu'étant donné une modification au *Calendrier scolaire 2014-2015* concernant la journée régionale qui est déplacée au 23 janvier, la Direction générale s'est vue dans l'obligation de refaire un avis d'inscription au conseil des commissaires. Cette dernière a été adoptée.

Également, madame Garcia dépose le résultat financier en lien avec la *Semaine québécoise des adultes en formation* qui est de 4 233,08 \$ pour les trois centres.

Pour terminer, madame Garcia revient sur le Budget 2013-2014. Elle nous informe que notre retard d'ETP est passé à 10 ETP et que cette baisse est due à la diminution de clientèle du Centre du Phénix principalement. Étant donné cette baisse, nous présentons un surplus d'environ 100 000 \$ dans le bilan financier. Pour l'année scolaire 2014-2015, nous aurons une baisse financière en provenance du MÉLS.

5. INTERVENTION DU PUBLIC

Nil.

6. VOLET INFORMATION

Direction de l'établissement :

- **Organisation scolaire**

État de situation

Madame Christine Garcia explique les organisations scolaires de l'hiver, de l'automne et de l'été. Présentement, il y a 311 élèves toujours inscrits dans deux de nos points de service.

Cours d'été

Madame Christine Garcia nous parle de l'organisation des cours d'été. En tout, il y aura 9 enseignants qui dispenseront les cours d'été du 2 juillet au 8 août prochains. Jusqu'à maintenant, nous avons 230 élèves dont l'inscription est confirmée.

- **Offre de service 2014-2015 (Nouveau projet)**

Démarche d'autonomie et de participation sociale

Madame Christine Garcia nous fait part d'un nouveau projet, destiné à une clientèle déficiente légère, qui verra le jour en 2014-2015. Celui-ci fait suite à une demande de parents dont les jeunes ont besoin de plus de stimulations en regard de leurs apprentissages. Madame Garcia nous présente le projet et nous informe que présentement, 13 places sont déjà comblées. Madame Diane Garneau a manifesté son intérêt pour enseigner à cette clientèle.

- **Service d'accueil, de référence, de conseil et d'accompagnement (SARCA)**

Madame Christine Garcia dépose le bilan des faits saillants du SARCA contenant les informations cumulées du 8 août dernier au 10 juin 2014. De plus, elle nous informe que Bernard Mercier, responsable du SARCA et elle-même, ont assisté au Comité provincial du MÉLS en regard de la nouvelle trousse d'exploration des acquis.

- ***CLE cours d'anglais, accompagnement et formation en entreprise***

Madame Christine Garcia nous informe que les cours d'anglais ISP ont été prolongés jusqu'au 17 avril dernier. Concernant l'anglais pour l'automne, la subvention de 18 000 \$ sera utilisée dans un cadre touristique et de l'anglais pour travailleurs en ISP y sera jumelé. Pour la formation en entreprise, madame Garcia dépose le tableau des cours qui ont été offerts à l'hiver 2014, elle remet et fait une lecture rapide du document récapitulatif des cours en intégration sociale et en formation aux citoyens.

- ***Bilan du plan de communication***

Madame France Dugal nous annonce que dans les prochains jours, nous confirmerons le choix des médias écrits et parlés pour la nouvelle année. Elle nous informe que 30 000 \$ ont été utilisés pour les diverses publicités en formation générale et 11 000 \$ en formation à distance. De plus, elle nous présente le nouveau « visuel » de l'offre de service 2014-2015.

- ***Bilan bibliothèque***

Madame France Dugal nous informe qu'avec l'ouverture de la *Bibliothèque Monique-Corriveau*, la bibliothèque du Centre du Phénix a été moins visitée cette année. Par conséquent, aucun achat de volumes n'a été fait. Une réflexion sur l'optimisation des bibliothèques est envisagée.

- ***Bilan du comité pédagogique (bilan du perfectionnement et bilan du nouveau curriculum - 2013-2014***

Madame Christine Garcia nous dépose et nous fait la lecture du plan d'action du comité pédagogique, de la liste des activités de perfectionnement du personnel enseignant 2013-2014 ainsi que du bilan du renouveau pédagogique.

- ***Bilan des sorties éducatives et de la vie étudiante***

Madame Christine Garcia nous fait un résumé du document mis à jour au 15 avril pour l'année scolaire 2013-2014.

- ***Formation à distance***

Madame Christine Garcia nous mentionne que jusqu'à maintenant, c'est 856 clients qui se sont inscrits pour 2013-2014 et le mois de juin n'est pas comptabilisé pour l'instant. Nous sommes donc en avance par rapport au calcul d'ETP. Elle nous informe que madame Carole Simard, conseillère d'orientation à la formation à distance, a obtenu le poste au Phénix. Le poste qu'occupait madame Simard sera pourvu par madame Chantale Langlois.

- ***Programme Le Goût d'entreprendre***

Madame France Dugal nous informe que les directions d'écoles secondaires ont commencé à venir présenter certains dossiers de jeunes pour l'année scolaire 2014-2015. Présentement, les élèves du programme chevauchent la révision et les évaluations pour l'année en cours qui se terminera le 20 juin prochain.

- **Plan de réussite incluant la convention de gestion et de réussite**

Passeport pour l'avenir

Madame Christine Garcia nous présente un document « PowerPoint », fait par François-Michel Lorange, conseiller d'orientation, qui nous résume l'année scolaire 2013-2014. De plus, il explique les objectifs et les recommandations pour l'an prochain. Madame Garcia est fière de la nouvelle structure utilisée en regard des ateliers du *Passeport pour l'avenir*.

ISP – Manœuvre de scène

Madame Christine Garcia nous confirme, pour l'an prochain, la troisième année du cours *Manœuvre de scène* qui occupera les locaux du Centre de la Pointe-de-Sainte-Foy.

Réussir au présent

Madame Christine Garcia nous informe que ce projet sera à réévaluer pour l'an prochain, car l'amélioration du taux de présence des élèves n'a pas été significatif en 2013-2014.

Statistiques sur la présence des élèves

Madame Christine Garcia nous dépose un tableau avec quelques statistiques en lien avec la présence des élèves. Ce tableau nous permet de voir une diminution du nombre d'absences de 0,8 %, de façon globale, par rapport à l'année antérieure. Ce pourcentage est difficilement représentatif, car nous vivons une perte avoisinant les 400 élèves.

Diplomation des élèves

Cette année, nous avons diplômé, au 4 juin, 159 élèves, ce qui nous confirme qu'il y aura une augmentation significative des diplômés au 30 juin 2014. Une augmentation du nombre d'heures d'enseignement en anglais, en science, en mathématique et en histoire a permis cette augmentation du nombre d'élèves « diplomables ». Nous prévoyons atteindre les 170 élèves diplômés d'ici la fin de juin.

Budget 2014-2015

Les règles budgétaires n'étant pas sorties, madame Garcia nous informe que le sujet en titre sera reporté en septembre pour dépôt. Par contre, elle est en mesure de nous mentionner que le CÉADD aurait un manque à gagner de 39 000 \$ pour équilibrer son budget.

7. VOLET DÉCISION

C.E.-90-13-14-169

7.1 Bilans des services complémentaires (relation d'aide et orientation)

Madame Christine Garcia dépose le bilan des actions réalisées des services complémentaires pour l'année 2013-2014 et madame Josée Lamarre nous fait la lecture du bilan des activités 2013-2014 du service d'orientation.

Il est proposé par madame Diane Garneau et résolu à l'unanimité d'adopter les bilans des services complémentaires 2013-2014.

C.E.-90-13-14-170

7.2 Prolongation du plan de réussite en 2014-2015

Considérant l'article 82 de la Loi sur l'instruction publique; selon lequel le conseil d'établissement adopte le Bilan du plan de réussite incluant la convention de gestion et de réussite et l'orientation de l'équipe à prolonger ce dernier d'une année soit 2014-2015, il est proposé par Nathalie Giguère et résolue à l'unanimité que le conseil d'établissement approuve cette prolongation comme demandée par l'équipe du Centre.

8. AUTRES SUJETS OU QUESTIONS ET DEMANDES DES MEMBRES

Madame Joëlle Marion, présidente, félicite toute l'équipe de travail pour l'année scolaire 2013-2014.

C.E.-90-13-14-171

9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé et résolu à l'unanimité que l'assemblée soit levée.

L'assemblée est levée à 21 h 20.

Présidente

Directrice